



## ISTITUTO COMPrensIVO "GESUALDO NOSENGO"

*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale*

C.F. 82005850811 - Cod. Mecc. TPIC806008

Via Gianinea, 34 - 91020 PETROSINO (TP) - Tel. 0923/985877 - Fax 0923/985282

E-mail: [tpic806008@istruzione.it](mailto:tpic806008@istruzione.it) – Pec: [tpic806008@pec.istruzione.it](mailto:tpic806008@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icnosengo.edu.it](http://www.icnosengo.edu.it)

### CIRCOLARE N. 51 - A.S. 2024/25

**Agli alunni e alle loro famiglie  
Al personale docente e ATA Al  
direttore SS.GG.AA. All'Albo  
d'Istituto - Sito web**

**Oggetto:** Premio assicurazione A.S. 2024/25 – Alunni e personale scolastico

Si informano le famiglie degli alunni e tutto il personale scolastico che, data l'imminente scadenza dell'Assicurazione per Responsabilità Civile e Infortuni, è necessario procedere al rinnovo del contratto per l'anno scolastico in corso.

Per l'anno scolastico 2024/25, l'Istituzione scolastica **ha confermato** la proposta della Compagnia di Assicurazione AMBIENTE SCUOLA per la **quota pro-capite di € 5,50**.

La documentazione relativa al contratto assicurativo e alle condizioni della polizza è a disposizione degli interessati presso gli uffici di segreteria.

#### PROCEDURA PER GLI ALUNNI

I docenti coordinatori informeranno gli alunni e le loro famiglie del presente avviso.

Un genitore (rappresentante di classe) per ciascun gruppo classe in possesso di **SPID**, provvederà alla raccolta delle quote e consegnerà un elenco dei nominativi degli alunni assicurati presso gli Uffici di Segreteria, che provvederà alla creazione dell'avviso di pagamento mediante procedura online tramite la **piattaforma PagoPA**.

#### **N.B.:**

***Il Rappresentante di classe per effettuare il pagamento, verrà avvisato dall'Istituto scrivente solo quando sarà possibile creare "l'evento di pagamento" nella piattaforma SIDI Pago in rete.***

#### PROCEDURA PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Il Responsabile di plesso provvederà alla raccolta delle adesioni e delle somme del personale docente e ATA e consegnerà la somma, corredata dall'elenco degli operatori scolastici assicurati, al Direttore SS.GG.AA. che provvederà ad effettuare il versamento mediante procedura online tramite la **piattaforma PagoPA**.

#### TEMPI

La raccolta delle quote dovrà essere ultimata **entro il giorno 22/10/2024**

Si confida nella solita, fattiva collaborazione di tutti voi.

Petrosino, 14 ottobre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Luisa Simanella  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)