



ISTITUTO COMPRENSIVO GESUALDO NOSENGO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale

C.F. 82005850811 - Cod. Mecc. TPIC806008

Via Gianinea, 34 - 91020 PETROSINO (TP) - Tel. 0923/985877

E-mail: tpic806008@istruzione.it – Pec: tpic806008@pec.istruzione.it – Sito web: www.icnosengo.edu.it

**Atti – Fascicolo Progetto “ESO4.6.A4.D - Orientiamoci”
Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025 (FSE+, Orientamento)**

Albo online – Amministrazione trasparente

Alla prof.ssa PANTALEO ROSSANA

LETTERA DI INCARICO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Progetto “ESO4.6.A4.D - Orientiamoci”. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025,

“Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Codice Identificativo Progetto: **ESO4.6.A4.D -FSEPN-SI-2025-319** CUP **I84D25001170007**

L'Istituto Comprensivo “Gesualdo Nosengo”, C.F. 82005850811, con sede legale in Petrosino Via Gianinea, 34, in persona del Dirigente scolastico Maria Luisa Simanella, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025, *“Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”*;

CONSIDERATO che sulla base dell'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 (FSE+, Orientamento), l'Istituto Comprensivo “Gesualdo Nosengo” di Petrosino ha inoltrato la candidatura N.11584;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 105099 del 19.06.2025 di autorizzazione del progetto in oggetto - Codice Identificativo Progetto: **ESO4.6.A4.D -FSEPN-SI-2025-319** - importo complessivo autorizzato € 44.820,00, che prevede sei moduli formativi a carattere extra-curriculare destinati agli alunni di scuola secondaria di primo grado, per favorire lo sviluppo e il potenziamento delle competenze di base, mediante l'introduzione di approcci didattici innovativi;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione del progetto in oggetto, riportate nella nota Prot. n° AOOGABMI 105099 del 19.06.2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui trattasi di avvalersi della collaborazione di componenti di esperti, tutor, figura aggiuntiva e referente per la valutazione in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi;

RICHIAMATO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Istruzione e Ricerca 2019/21, sottoscritto il 19/01/2024;

VISTO il proprio decreto di iscrizione nel Programma annuale e.f. 2025 del finanziamento del progetto in oggetto;

VISTA la nomina del dirigente scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n.9855/U del 18/09/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTE le delibere degli OO.CC. di approvazione dei criteri per la selezione di esperti, tutor, figura aggiuntiva e referente per la valutazione e per la selezione degli alunni;

VISTA la determina per l'avvio del procedimento prot. n. 12161 del 03/11/2025 per la realizzazione dei moduli formativi facenti parte del progetto **"ESO4.6.A4.D - Orientiamoci"**;

VISTO l'Avviso di selezione interna, in collaborazione plurima ed esterna prot. n. 12167 del 03/11/2025 per il reclutamento delle figure professionali: Esperti – Tutor – Referente per la valutazione – Figura aggiuntiva per l'attuazione delle azioni di formazione per il **Progetto "ESO4.6.A4.D - Orientiamoci"**;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Maria Luisa Simanella, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico Maria Luisa Simanella ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la determina con cui viene nominata un'apposita Commissione per procedere all'esame delle domande e alla valutazione dei curricula vitae presentati;

VISTO il Verbale della Commissione, giusta nomina protocollo prot. n. 12973 del 20/11/2025, relativo all'esame delle candidature pervenute e alle valutazioni dei titoli culturali e delle esperienze professionali;

VISTE le graduatorie provvisorie pubblicate con determina prot. n. 13375/U del 27/11/2025;

VISTA la determina prot. n. 14152/U del 15/12/2025 con cui vengono pubblicate le graduatorie definitive;

VISTO il decreto di individuazione prot. n. 14371/U del 19/12/2025;

CONSIDERATO che la docente PANTALEO ROSSANA, risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

VISTA la dichiarazione resa dall'interessata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera d'incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

Alla prof.ssa **PANTALEO ROSSANA**, docente di scuola secondaria con contratto di lavoro a tempo indeterminato, l'incarico di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** del **Progetto "ESO4.6.A4.D - Orientiamoci"**. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, *"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"*.

Art. 1 – Obblighi del Referente per la valutazione

Il referente per la valutazione svolge la funzione di coordinamento delle attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto; nello specifico, svolge i seguenti compiti:

- ✓ Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- ✓ Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli formativi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- ✓ Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- ✓ Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti;
- ✓ Valutare il grado di soddisfazione dei corsisti;
- ✓ Registrare le attività svolte e le ore effettuate;
- ✓ Partecipare alle riunioni di coordinamento.

Tenuto conto della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, il referente per la valutazione coordinerà le attività dell'istituzione scolastica volte a:

- ✓ verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- ✓ inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- ✓ verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
- ✓ trasferire i risultati conseguiti con i percorsi del PN nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;

laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- ✓ l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- ✓ la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- ✓ la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa.

Art. 2 - Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 21_27;

Art. 3 - L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Art. 4 - L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15/11/2023.

Art. 5 - L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 6 - La durata dell'incarico è a decorrere **dalla data di sottoscrizione e fino al 30.06.2026.**

Art. 7 - Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8—Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli. Non è consentito il recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 9 -In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

Art. 10 - Per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente incarico, sarà corrisposto un compenso pari a € 808,50 (ottocentootto/50), corrispondente a **n. 42 ore aggiuntive non di insegnamento**, retribuite a € 19,25/ora secondo costo orario previsto dal CCNL. Il compenso orario è da considerarsi lordo dipendente.

Il suddetto compenso è direttamente proporzionale alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto o variazione in diminuzione nell'area gestionale per effetto della decurtazione per ogni ora di assenza per alunno partecipante al progetto, il compenso verrà proporzionalmente rimodulato.

Art. 11- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del MIM.

Art. 12 - Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Gesualdo Nosengo", Via Gianinea, 34 – 91020 Petrosino (TP).

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Maria Luisa Simanella.

Il Responsabile della Protezione dei dati è la società Trend Management Srls, con sede legale in Palermo, via Siracusa 34, Partita Iva 06885770823.

La persona, referente interno per il trattamento, è il Direttore SS.GG.AA. Valenti Rosa Maria Alba.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.lgs n. 196/2003 sopra richiamato.

Art. 13 - In caso di controversie, si indica quale foro competente alle liti quello di Marsala. Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Art. 14 - Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icnosengo.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente) e conservato, firmato digitalmente, agli atti della scuola.

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Luisa Simanella

Firma per accettazione



Elenco firmatari

Rossana Pantaleo

Firma di Rossana Pantaleo

Firma

Maria Luisa Simanella

Firma di Maria Luisa Simanella

Firma