

VERBALE n° 1

COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 03 SETTEMBRE 2026

Il giorno 03 Settembre dell'anno 2026 alle ore 09:30, dietro convocazione del Dirigente Scolastico, Circolare n.317 prot. n.0008610/U del 27/08/2026, presso l'auditorium della sede centrale dell'Istituto Comprensivo "G. Nosengo" di Petrosino, si riunisce il Collegio dei docenti per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Saluto del Dirigente Scolastico;
2. Insediamento del Collegio dei Docenti;
3. Nomina Primo e Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico;
4. Nomina segretario verbalizzante delle sedute del Collegio dei Docenti;
5. Approvazione del verbale della seduta precedente;
6. Comunicazione organico docenti e numero delle classi;
7. Proposte per la formazione delle classi/sezioni;
8. Proposte per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni;
9. Calendario scolastico regionale a.s. 2026/2027;
10. Suddivisione dell'a.s. in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione intermedia e finale;
11. A.S. 2026/27: tempo scuola e organizzazione del curriculum;
12. Proposte per la formulazione dell'orario delle attività didattiche;
13. Criteri per la formulazione dell'orario di servizio dei docenti e istituzione Commissione;
14. Individuazione aree e compiti Funzioni Strumentali al PTOF e criteri di attribuzione;
15. Articolazione del Collegio dei docenti in dipartimenti, commissioni e gruppi di lavoro;
16. Piano delle attività del mese di settembre;
17. Ampliamento dell'offerta formativa: termine e modalità di presentazione progetti, individuazione dei criteri di priorità per la selezione dei progetti in caso di risorse insufficienti;
18. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono presenti i docenti:

Scuola dell'Infanzia: Angileri Antonina, Asaro Elisabetta, Bianco Giovannella, Bilardello Giuseppa Marcel-la, Bonura Angelina, Caruso Vitalba, Cusenza Antonia, Di Prima Maria Antonietta, Gabriele Vita, Gambina Palma Lidia, Giacalone Simona, Grosso Francesca, Mannone Vincenza Maria, Marino Giovanna, Nastasi Franca Vita, Nicolosi Paola, Parisi Maria Luisa, Pipitone Irene, Pulizzi Vitalba, Sciacca Michela Daniela, Stella Giuseppa Giovanna, Tanucci Ilaria.

Scuola Primaria: Abrignani Antonia, Agrosi Loredana, Arena Alessia, Asta Francesca, Barbera Francesca, Barracco Caterina Gisella, Barraco Girolama, Basile Martina, Basone Federica, Benivegna Antonina Maria, Bilardello Caterina, Bilello Antonia Amelia, Bilello Marchesa, Bonanno Mario, Calcagno Filomena Melissa, Calia Fabiola, Cammareri Vita Anna, Cardillo Regina Caterina, Caruso Anna Lisa, Casola Giulia, Centonze Caterina, Como Vincenza, Craparotta Gianvito, Di Marco Rosaria Giovanna, Di Marco Vincenza Maria, Di Errante Roberta, Falco Simona, Favilla Laura, Ferreri Giuseppa, Ferro Antonella, Fiorentino Maria Liliana, Galfano Vincenza, Genna Vita Eliana Anna, Gennaro Vincenza Cinzia, Giordano Sebastiana, Giordano Vita, Giustuliano Mariella, Lamia Giovanna, Licari Claudia, Lo Grasso Vincenza, Lombardo Liliana, Maiani Samuella, Marino Antonina Cristina, Marino Caterina Antonia, Marino Isabella, Marino Patrizia Antonella, Mezzapelle Francesca, Milone Anna, Mirabile Patrizia, Morsello Bartolomea Maria, Mulè Vincenza, Nizza Rosanna, Nizza Viviana, Parisi Alessia, Patti Giuseppina, Pellegrino Giusi Maria, Pipitone Anna Lisa, Pipitone Ermelinda, Rallo Rossella, Roas Filippa Aurora, Sansone Vita Loredana, Sinacori Sonia, Sorgi Stefania Carola, Tumbarello Rosaria, Tumbiolo Alberto.

Scuola Secondaria di 1° grado: Aiello Giuseppa Maria, Alagna Teresa Maria Ausilia, Asaro Vito, Barraco Vincenza, Bilardello Marco, Bongiorno Giovanna, Bottone Salvatore Antonio Giovanni, Buffa Rosa Anna, Campaniolo Letizia, Caruso Francesco, Casesi Giuseppe, Di Girolamo Leonarda Maria, Di Girolamo Stefania Caterina Maria, Faraci Anna Maria, Ferro Anna, Fontana Margherita, Frazzitta Maria, Giacalone Rossella, Giacomarro Antonina Gabriella, Giammarinaro Vito Luciano, Giasone Adriana, Ippolito Michele, Ippolito Vita Maria, Lentini Calogero, Mancuso Alessandro, Mannone Daniela Marina, Marino Maria Teresa, Marino Nicolò Giovanni, Marino Simona, Murana Giovanni, Nuccio Mariangela, Orlando Pia, Pantaleo Licari Elena, Pantaleo Rossana, Parnasso Antonella, Parrinello Ippolito, Pedone Serenella, Pulizzi Antonino, Pulizzi Maria, Pulizzi Marisa, Rizzo Simona, Rubino Giulia Maria, Sammartano Leonardo, Sanfilippo Marilena, Sciacca Maria Luisa, Scirica Francesco, Triolo Maria, Zichittella Katia, Zichittella Vincenza, Zichittella Vincenzo.

Risultano assenti i seguenti docenti:

Scuola Infanzia - Vutano Rosa.

Scuola Primaria - Cordaro Elena, Di Gerlando Claudia, Pietra Irene, Sorrentino Cristina.

Scuola Secondaria di primo grado: Barraco Giovanni Francesco, Di Maio Provvidenza Stefania.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Dott. Simanella Maria Luisa.

Punto 1° all'o.d.g.: Saluto del Dirigente Scolastico

La dirigente scolastica, Simanella Maria Luisa porge i saluti al collegio e ribadisce la sua visione di scuola come comunità educante basata sulle relazioni e che mette al centro il benessere dell'alunno; pertanto tutto il lavoro che intende svolgere andrà verso questa direzione, fiduciosa nella collaborazione di tutta la comunità educante. Augura al collegio un buon lavoro e buon inizio di anno scolastico con l'auspicio che sia per tutti positivo e costruttivo.

Il Collegio dei docenti ne prende atto.

Punto 2° all'o.d.g.: Insediamento del Collegio dei Docenti

Il D.S. dopo aver chiamato l'appello dei tre ordini di scuola, insedia il Collegio dei docenti per l'anno scolastico 2026/27, dando il benvenuto in particolare ai nuovi docenti assegnati a questa istituzione scolastica.

Il Collegio dei docenti ne prende atto.

Punto 3° all'o.d.g.: Nomina Primo e Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico:

Il D.S. nomina la prof.ssa Rossana Pantaleo Primo Collaboratore del Dirigente scolastico e l'ins. Caterina Centonze Secondo Collaboratore.

Il Collegio dei docenti ne prende atto.

Punto 4° all'o.d.g.: Nomina segretario verbalizzante delle sedute del Collegio dei docenti.

Il D.S. nomina segretarie verbalizzanti delle sedute del Collegio dei docenti la prof.ssa Rossana Pantaleo e l'ins. Caterina Centonze che si alterneranno nella verbalizzazione.

Il Collegio dei docenti ne prende atto.

Punto 5° all'o.d.g.: Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Collegio dei Docenti, con voti palesemente espressi per silenzio/assenso, approva a maggioranza con l'astensione dei docenti assenti nella seduta precedente del 30/06/2026 e dei docenti che non erano in servizio nell'istituto, il verbale della seduta precedente n.6 del 30/06/2026.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 110; Contrari n. 0; astenuti n. 30.

DELIBERA N. 1 del 03/09/2026 - "Approvazione del verbale della seduta precedente"
--

Punto 6° all'o.d.g.: Comunicazione organico docenti e numero delle classi.

Il DS illustra le risorse organiche assegnate alla scuola per i diversi ordini di scuola, il numero delle classi e il numero dei docenti curricolari e di sostegno.

Il Collegio dei Docenti ne prende atto.

Punto 7° all'o.d.g.: Proposte per la formazione delle classi/sezioni.

IL DS informa il collegio che la commissione formazione classi/sezioni, nominata con delega dal collegio dei docenti del 30/06/2026 (verbale n.6), e riunitasi a fil 26 e 27 agosto c.a., ha lavorato per la formazione dei gruppi classe dei tre ordini di scuola secondo i criteri proposti dal collegio e approvati dal consiglio d'istituto. Sono stati formati quattro gruppi classe per la scuola primaria, uno nel plesso De Vita, uno nel plesso Cuoco, uno nel plesso Fanciulli e uno nel plesso Puglisi, e cinque gruppi classe per la scuola secondaria di primo grado (1^a B- C - D- E- F). Il DS ricorda che è stata fissata nella giornata di giovedì 9 settembre la data per il sorteggio delle sezioni da abbinare ai gruppi classe della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado e che tale sorteggio avverrà presso la sede centrale.

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 2 del 03/09/2026 - "Proposte per la formazione delle classi/sezioni"

Punto 8° all'o.d.g.: Proposte per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni.

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che l'assegnazione dei docenti alle classi e alle sedi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs n. 297/1994, dal D.Lgs n. 165/2001 (così come modificato ed integrato dal D.lgs n. 150/2009) e dalla C.M. AOODGPER 6900 del 01/09/2011.

Il dirigente scolastico, in relazione ai criteri generali stabiliti dal Consiglio di istituto e conformemente al piano annuale delle attività deliberato dal Collegio dei docenti, assegna i docenti in base ai seguenti criteri:

Criteri generali assegnazione docenti alle classi e ai plessi (Approvati dal CDI)

- garantire la continuità educativo-didattica agli alunni;
- assicurare una equa distribuzione delle competenze professionali nei plessi e nelle sezioni;
- valorizzare le professionalità e le competenze specifiche del personale docente;
- garantire la funzionalità dell'istituto ai fini dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità del servizio;
- superare e risolvere documentate situazioni conflittuali tra docenti o con i genitori;
- domanda di assegnazione del docente (la richiesta dei docenti che entrano a far parte dell'organico dell'istituto per la prima volta, potrà essere accolta dopo le sistemazioni dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico).
- posizione in graduatoria d'istituto.

Le assegnazioni saranno disposte secondo le seguenti fasi:

- a. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
- b. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
- c. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
- d. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico dell'istituto per la prima volta.

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 3 del 03/09/2025 - "Proposte per l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni."
--

Punto 9° all'o.d.g.: Calendario scolastico a.s.2026/27.

Il D.S. comunica che, visti i riferimenti normativi:

Riferimenti normativi

D.Lgs n. 297/1994, art. 74, comma 3 e comma 7 bis

D.P.R. n. 275/1999, art. 4 e art. 5

O. M. prot. n. 106 del 10 giugno 2026-Ordinanza relativa al calendario delle festività e degli esami per l'anno scolastico 2026/2027

D.A. n. 1396 del 01/04/2026 e D.A. n. 3119 del 03/08/2026 (rettifica) - Decreto di determinazione del calendario scolastico nelle scuole di ogni ordine e grado operanti in Sicilia per l'anno scolastico 2026/2027.

Data inizio e fine attività didattiche/lezioni

Inizio delle attività: 15 settembre 2026 (martedì)

Fine attività: 9 giugno 2027 (mercoledì)

Termine delle attività educative per la scuola dell'infanzia: 30 giugno 2027 (mercoledì).

Nel periodo compreso tra giovedì, 10 giugno, e mercoledì 30 giugno è possibile prevedere che funzionino le sole sezioni necessarie per garantire il servizio, a seguito di monitoraggio delle esigenze delle famiglie.

Le sospensioni in corso d'anno— tutte le domeniche

- 02 novembre 2026: Commemorazione defunti (lunedì);
- 07 e 08 dicembre 2026: Immacolata Concezione (lunedì e martedì);
- 25 dicembre 2026: Natale;
- 26 dicembre 2026: Santo Stefano;
- 1 gennaio 2027: Primo dell'anno;
- 6 gennaio 2027: Epifania;
- 28 marzo 2027: Pasqua;

- 29 marzo 2027: Lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile 2027: Festa della Liberazione (domenica);
- 1 maggio 2027: Festa del Lavoro (sabato);
- 2 giugno 2027: Festa della Repubblica (mercoledì).

- Vacanze natalizie: da mercoledì 23 dicembre 2026 a giovedì 7 gennaio 2027; **- Vacanze pasquali:** da giovedì 25 marzo a martedì 30 marzo 2027; **- Festa del Santo Patrono:** 31 maggio 2027 (lunedì).

COMPUTO DEI GIORNI DI LEZIONE

206 giorni (Festa del Santo patrono locale ricadente durante l'anno scolastico)

Nell'ambito del calendario scolastico i Consigli di Circolo e di Istituto, in relazione alle esigenze derivanti dal Piano dell'offerta formativa, determinano, con criteri di flessibilità, gli adattamenti del calendario scolastico che possono riguardare anche la data di inizio delle lezioni nonché la sospensione, nel corso dell'anno scolastico, delle attività educative e delle lezioni, prevedendo, ai fini della compensazione delle attività non effettuate, modalità e tempi di recupero in altri periodi dell'anno stesso.

I predetti adattamenti sono stabiliti nel rispetto delle disposizioni contenute nel C.C.N.L. del comparto Scuola, nonché del monte ore previsto per ogni corso di studio e per ogni disciplina.

Il calendario scolastico, ferma restando l'esigenza del rispetto delle previsioni di cui all'art. 74, comma 3 del D.Lgs. n. 297/94, relativo allo svolgimento di almeno 200 giorni effettivi di lezione, può essere derogato, con conseguente NON obbligatorietà di recupero, unicamente per i seguenti motivi:

- eventuali sospensioni del servizio scolastico connesse ad inderogabili esigenze delle amministrazioni locali, nonché per eventi straordinari;
- sospensione del servizio scolastico negli Istituti scolastici sedi di seggio elettorale, limitatamente alle giornate delle corrispondenti tornate elettorali;
- sospensione del servizio scolastico per celebrare particolari ricorrenze civili o religiose, anche a carattere locale.

Si precisa, altresì, che la ricorrenza del 15 maggio, festa dell'autonomia siciliana, deve essere dedicata a specifici momenti di aggregazione scolastica per lo studio dello Statuto della Regione Siciliana e per l'approfondimento di problematiche connesse all'autonomia, alla storia e all'identità regionale, ai sensi della legge regionale 31 maggio 2011, n. 9.

Proposte di sospensione delle attività didattiche (1 giorno)

- **Martedì, 01 giugno 2027**

Modalità di recupero per il giorno di sospensione:

- **Anticipo inizio anno scolastico nella giornata di Lunedì 14 settembre 2026.**

La docente Marino Maria Teresa propone di aggiungere un altro giorno di SAD il giorno 8 gennaio 2027.

La D.S. ricorda che il recupero deve avvenire con la presenza degli alunni per attività didattiche in una giornata di sabato della seconda settimana di scuola.

La seguente proposta, dei due giorni di SAD, viene messa ai voti con il risultato di 15 favorevoli e 125 contrari.

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, a maggioranza approva la prima proposta di un solo giorno di SAD.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 125; Contrari n. 15; astenuti n. 0
--

DELIBERA N. 4 del 03/09/2026 - "Proposte adattamento calendario scolastico a.s.2024/25"

Punto 10° all'o.d.g.: Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione intermedia e finale.

Il DS, riprendendo, come riferimento normativo, il testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione (art. 7 comma 2, lett. c del D.Lgs n. 297/94), propone la scansione temporale dell'anno scolastico in due quadrimestri.

La scelta sulla divisione temporale dell'anno scolastico **deve avere come obiettivo prioritario la didattica e la sua maggiore efficacia per l'apprendimento degli studenti** e la valutazione che deve essere il più rispondente alla realtà degli studenti. La stessa normativa sulla valutazione stabilisce che questa deve essere basata su un **congruo numero di verifiche.**

Per avere un “congruo numero di verifiche” è necessario che ogni docente disponga del tempo necessario e sufficiente per condurre le valutazioni periodiche (in itinere e finali) e questo in considerazione del diverso monte ore settimanale che hanno le diverse discipline.

Si propone la scansione temporale dell'anno scolastico in due quadrimestri.

L'anno scolastico viene suddiviso in due parti uguali, con la motivazione che viene garantito un intervallo di tempo ottimale (4 mesi) per portare avanti l'attività didattica ed arrivare ad una valutazione periodica più serena e realistica.

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0
DELIBERA N. 5 del 03/09/2026 - “Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione intermedia e finale.”

Punto 11° all'o.d.g.: A.S. 2026/27: tempo scuola e organizzazione del curriculum.

Il DS illustra al Collegio l'organizzazione del curriculum per l'Infanzia, la Primaria e la Secondaria di primo grado come segue:

Scuola dell'infanzia	
Sezioni a tempo ridotto a 25 ore settimanali	Sezioni a tempo normale a 40 ore settimanali con servizio mensa
Il curriculum si articola attraverso cinque campi di esperienza: 1. Il sé e l'altro: le grandi domande, il senso morale, il vivere insieme 2. Il corpo in movimento: identità, autonomia, salute 3. Immagini, suoni, colori: gestualità, arte, musica, multimedialità 4. I discorsi e le parole: comunicazione, lingua, cultura 5. La conoscenza del mondo: ordine, misura, spazio, tempo, natura Educazione Civica come trasversale	

Scuola primaria Tempo scuola a 27,5 ore settimanali Articolate in 30 tempi da 55 minuti			
Discipline	CLASSE 1^a – 2^a	CLASSI 3^a	CLASSI 4^a - 5^a*
Italiano	9 t	8 t	9 t
Matematica	6 t	6 t	7t
Scienze	2 t	2 t	2 t
Storia	2 t	2 t	2 t
Geografia	2 t	2 t	2 t
Arte e immagine	1 t	1 t	1 t
Musica	1 t	1 t	1 t
Educazione fisica	2 t	2 t	2 t
Tecnologia	1 t	1 t	1 t
Lingua inglese	2 t	3 t	3t
Religione	2 t	2 t	2 t
TOTALE ORE	30 t	30 t	32 t
Educazione Civica	Trasversale		

* Nelle classi quarte e quinte saranno previste n. 2 ore aggiuntive settimanali di ed. motoria

Scuola secondaria di I grado	
Tempo scuola a 36 ore settimanali	
Discipline	Ore
Italiano	10
Inglese	3
Spagnolo	2

Storia	2
Geografia	2
Matematica e scienze	9
Musica	2
Arte e immagine	2
Educazione fisica	2
Tecnologia	2
Religione	1
Educazione Civica	Trasversale

Mensa: durata 1 ora

Laboratorio pomeridiano: durata 2 ore

Articolazione Cattedra Lettere: Italiano 6 h + 2 h Storia + 2 h Geografia + 2 h Storia/geografia in altra classe + 2 h di laboratorio pomeridiano + 1 h di mensa + 3 h di contemporaneità

Articolazione Cattedra Lettere su due classi parallele: Italiano 6 h + 2 h di laboratorio pomeridiano + 1 h di mensa (classe 1) + Italiano 8 h (classe 2) + 1 h di contemporaneità

Articolazione Cattedra Matematica e Scienze su due classi: Matematica 4 h + 2 h Scienze + 2 h di laboratorio pomeridiano + 1 h di mensa (classe 1); Matematica 6 h + 2 h Scienze (classe 2) + 1 h di contemporaneità

UTILIZZO DELLE ORE DI CONTEMPORANEITÀ NELLA SCUOLA PRIMARIA. COMPLETAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO.

MODELLO DEL POTENZIAMENTO DIFFUSO

Fermo restando la necessità di utilizzare le ore di completamento orario per la copertura di eventuali supplenze brevi o per le attività alternative all'IRC, i docenti presenteranno un **progetto di utilizzo delle sud-dette ore** programmando "attività di arricchimento dell'offerta formativa e di recupero individualizzato o per singoli alunni o per gruppi ristretti di alunni con ritardo nei processi di apprendimento, anche con riferimento ad alunni stranieri o con BES" nelle proprie classi o nelle classi parallele o dello stesso plesso.

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 6 del 03/09/2026 - "A.S. 2026/27: tempo scuola e organizzazione del curriculum"
--

Punto 12° all'o.d.g.: Proposte per la formulazione dell'orario delle attività didattiche

La DS propone e illustra al Collegio dei Docenti l'ipotesi di funzionamento e l'adattamento dell'orario:

Primi due giorni (3 ore)

Scuola dell'Infanzia: ore 09:00 - 12:00

Scuola Primaria:

Classi prime: ore 8:30 - 11:30

Classi seconde, terze, quarte, quinte: ore 8:15 - 11:15

Scuola Sec. di I grado: ore 8:00 - 11:00

Giorni successivi (4 ore)

Scuola dell'Infanzia tempo ridotto: ore 8:20 - 12:20

Scuola dell'Infanzia tempo normale: ore 8:00 - 12:00

Scuola Primaria

Classi prime: ore 8:30 - 12:30

Classi seconde, terze, quarte, quinte: ore 8:15 - 12:15

Scuola Sec. di I grado: ore 8:00 - 12:00

Da lunedì, 21 settembre 2026

Scuola dell'Infanzia tempo ridotto: da lunedì a venerdì, ore 8:20 - 13:20 (08:00 -13:30 per le richieste di pre-scuola e post-scuola motivate da comprovate esigenze lavorative)

Scuola dell'Infanzia tempo normale: da lunedì a venerdì, ore 8:00 - 14:00

Docente n. 1 ore 08:00 – 13:00

Docente n. 2 ore 09:00 – 14:00

Scuola Primaria (classi prime tutti i plessi)

da lunedì a venerdì, ore 8:15 - 13:45

Scuola Primaria (Plesso Puglisi)

Classi seconde, terze, quarte, quinte: da lunedì a venerdì, ore 7:55 - 13:25

Scuola Primaria (Plessi De Vita e Fanciulli)

Classi seconde, terze, quarte, quinte: da lunedì a venerdì, ore 8:00 - 13:30

Scuola Primaria (plesso Cuoco)

Classi seconde, terze, quarte, quinte: da lunedì a venerdì, ore 8:05 - 13:35

Scuola Sec. di I grado: da lunedì a venerdì, ore 8:00 - 14:00

Da lunedì, 28 settembre 2026

Scuola dell'Infanzia tempo ridotto: da lunedì a venerdì, ore 8:20 - 13:20 (08:00 -13:30 per le richieste di pre-scuola e post-scuola motivate da comprovate esigenze lavorative)

Scuola dell'Infanzia tempo normale: da lunedì a venerdì, ore 8:00 - 14:00

Docente n. 1 ore 08:00 – 13:00

Docente n. 2 ore 09:00 – 14:00

Dall'attivazione del servizio mensa ore 08:00 – 16:00

Scuola Primaria (classi prime tutti i plessi)

da lunedì a venerdì, ore 8:15 - 13:45

Scuola Primaria (Plesso Puglisi)

Classi seconde e terze: da lunedì a venerdì, ore 07:55 - 13:25

Classi quarte e quinte: lunedì e mercoledì, ore 07:55 – 14:20; martedì, giovedì, venerdì, ore 07:55 - 13:25

Scuola Primaria (Plessi De Vita e Fanciulli)

Classi seconde e terze: da lunedì a venerdì, ore 08:00 - 13:30

Classi quarte e quinte: lunedì e mercoledì, ore 08:00 – 14:25; martedì, giovedì, venerdì, ore 08:00 - 13:30

Scuola Primaria (plesso Cuoco)

Classi seconde e terze: da lunedì a venerdì, ore 8:05 - 13:35

Classi quarte e quinte: lunedì e mercoledì ore 08:05 – 14:30; martedì, giovedì, venerdì, ore 08:05 - 13:35

Scuola Sec. di I grado:

Lunedì e mercoledì, 08:00 - 17:00

Martedì, giovedì e venerdì, ore 8:00 - 14:00

PAUSE RICREATIVE**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Una pausa

Durata di 20 minuti

SCUOLA PRIMARIA

Due pause

Durata 10 minuti

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Due pause

Durata 10 minuti

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 7 del 03/09/20256- "Proposte per la formulazione dell'orario delle attività didattiche"
--

Punto 13° all'o.d.g.: Criteri per la formulazione dell'orario di servizio dei docenti e istituzione Commissione.

Il DS comunica al Collegio che l'avvicendamento degli insegnanti e la razionale distribuzione delle discipline nel tempo-scuola, hanno il preciso scopo di rendere efficace l'azione didattica, per cui si terranno presente i seguenti criteri:

- A) Efficacia didattica dell'orario delle lezioni.
- B) Equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e della settimana, evitando possibilmente il formarsi di giorni particolarmente pesanti o particolarmente leggeri.
- C) Per quanto riguarda le discipline che prevedono prove scritte, si utilizzeranno due ore consecutive per l'italiano e la matematica a partire dalla prima o dalla terza ora di lezione.
- D) Le prime e le ultime ore dovranno essere distribuite tra il maggior numero di docenti secondo il criterio della turnazione.
- E) Per esigenze didattiche, garantire una funzionale distribuzione delle ore di contemporaneità e di completamento ai fini dell'attivazione di interventi didattici mirati al recupero, al potenziamento o alle attività alternative alla Religione cattolica.
- F) Per esigenze organizzative, garantire una funzionale distribuzione delle ore di contemporaneità e di completamento ai fini della copertura delle supplenze brevi.
- G) Rispetto dei vincoli organizzativi dell'orario degli insegnanti in servizio su due o più scuole.

Modalità di articolazione dell'orario di lavoro dei docenti

L'orario di lavoro del personale docente si articola su cinque giorni settimanali.

I docenti di strumento musicale effettueranno le ore di servizio almeno su 5 pomeriggi, dal lunedì al venerdì.

L'orario viene articolato in base a criteri didattici e di funzionalità del servizio. Esigenze particolari vanno motivate e sottoposte in forma scritta direttamente al Dirigente Scolastico.

Commissione orario:

Primaria: Centonze Caterina (plesso De Vita) – Lombardo Liliana (plesso Puglisi) – Pipitone Ermelinda (plesso Cuoco) – Bilello Marchesa – Casola Giulia (plesso Fanciulli)

Secondaria: Mannone Daniela Marina.

Si invitano altri docenti della scuola secondaria a candidarsi per far parte della commissione orario e in mancanza di candidature si provvederà alla nomina d'ufficio.

ORARIO SERVIZIO DOCENTI

Per la prima settimana di scuola: tutti i docenti saranno in servizio; tutti i docenti saranno in servizio.

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 8 del 03/09/2026 - “Criteri per la formulazione dell’orario di servizio dei docenti e istituzione Commissione”

Punto 14° all’o.d.g.: Individuazione aree e compiti Funzioni Strumentali al PTOF e criteri di attribuzione. Il DS citando il riferimento normativo dell’ART. 33 CCNL DOCENTI 2006/2009 sottopone al Collegio dei docenti la proposta di delibera sull’individuazione delle aree e sulla definizione dei compiti Funzioni Strumentali al POF e criteri di attribuzione come segue:

AREE E NUMERO FIGURE	COMPITI
AREA 1 Gestione del piano dell’offerta formativa n. 2 figure 1 docente di scuola primaria 1 docente di scuola secondaria di I grado	Coordina la stesura, l’aggiornamento e la pubblicazione del PTOF. Predispone e realizza il monitoraggio e la valutazione in itinere e finale del PTOF. Coordina la stesura e la pubblicazione della rendicontazione sociale. Promuove la rilevazione dei bisogni e delle istanze formative ed educative provenienti dal territorio e l’individuazione di priorità coerenti con i bisogni rilevati e con le Indicazioni Nazionali. Promuove la progettualità dei docenti ai fini dell’attuazione e dell’aggiornamento del curriculum d’istituto e dell’innovazione metodologico-didattica. Coordina la progettazione curricolare a livello documentale e organizzativo. Favorisce nelle strutture di riferimento (dipartimenti, gruppi di ambito disciplinare, commissioni di lavoro) la definizione di modelli e di strumenti condivisi di riferimento da utilizzare per la progettazione didattica. Coordina e organizza l’attività della Commissione PTOF e Curriculum relativamente alla stesura, all’aggiornamento e al monitoraggio del PTOF e collabora con commissioni, dipartimenti, consigli di classe e gruppi di progetto relativamente alle attività connesse allo sviluppo e al monitoraggio del curriculum di scuola. Promuove l’adozione di criteri di valutazione comuni e coerenti con gli obiettivi e i traguardi di apprendimento previsti nel curriculum. Promuove l’adozione di criteri per prove comuni, l’utilizzo di prove strutturate per classi parallele e rubriche di valutazione, l’attuazione di forme di valutazione delle competenze. Cura l’analisi dei dati delle rilevazioni degli apprendimenti quadrimestrali. Promuove la verifica, attraverso opportune forme di monitoraggio, che i progetti deliberati raggiungano completamente gli obiettivi di risultato predefiniti.
AREA 2 Sostegno al lavoro dei docenti n. 1 figura	Conduce l’analisi dei bisogni formativi dei docenti e il monitoraggio delle competenze del personale. Promuove la redazione del bilancio delle competenze e del piano individuale di sviluppo professionale per la rilevazione e la conoscenza dei bisogni formativi di ogni docente e della comunità scolastica. Coordina il Piano della formazione. Promuove e favorisce la progettazione di unità formative coerenti con il Piano nazionale della formazione, con le esigenze rilevate, con il PTOF e il PdM. Promuove la verifica con appositi processi di rilevazione del grado di soddisfazione del personale. Referente sistema nazionale di valutazione INVALSI. Promuove l’utilizzo dei risultati della valutazione e delle prove standardizzate INVALSI per riorientare la programmazione e progettare interventi didattici mirati. Promuove e coordina iniziative di ricerca e progetti di innovazione metodologica e didattica. Favorisce, coordina, supporta, l’informatizzazione delle comunicazioni scuola-famiglia, inclusi i risultati degli scrutini (pagelle on-line). Responsabile della gestione del registro elettronico.

AREA 3 Interventi e servizi per studenti e realizzazione di progetti formativi con enti ed istituzioni esterne n. 2 figure 1 docente di scuola primaria 1 docente di scuola secondaria di I grado	Coordina le attività di continuità scuola dell'infanzia/scuola primaria e scuola primaria/scuola secondaria di primo grado. Coordina le attività della commissione di lavoro sulla continuità tra i vari ordini di scuola. Promuove incontri tra docenti di ordini di scuola diversi per definire le competenze in ingresso e uscita nei diversi segmenti scolastici. Promuove incontri tra docenti di ordini di scuola diversi per definire i criteri di formazione delle classi. Coordina e gestisce le attività di orientamento. Coordina le attività della commissione di lavoro sull'orientamento e sulla didattica orientativa. Promuove la verifica dell'efficacia degli interventi sull'orientamento mediante un sistema di monitoraggio, con attenzione specifica ai risultati degli studenti nel segmento scolastico successivo (Risultati a distanza). Promuove l'organizzazione di percorsi di orientamento per la comprensione del sé e delle proprie inclinazioni, destinati non solo alle classi terminali. Organizza incontri specifici con le Scuole secondarie di secondo grado per fornire agli studenti elementi utili per la conoscenza dell'Offerta Formativa (del territorio e non solo) e la scelta del percorso scolastico. Promuove l'organizzazione di percorsi di formazione specifici sulla continuità e sull'orientamento destinati ai docenti. Contribuisce alla creazione e all'aggiornamento di una sezione del sito web della scuola dedicato all'orientamento. Promuove e realizza azioni per coinvolgere i genitori nelle attività di orientamento. Promuove la verifica dell'efficacia degli interventi sulla continuità e sull'orientamento mediante un sistema di monitoraggio. Coordina e cura la partecipazione ad attività culturali, teatrali, turistiche. (Cinema, teatro, laboratori, etc.). Organizza e coordina le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione. Gestisce le iniziative e coordina i progetti con gli enti esterni. Cura la partecipazione della scuola a gare e concorsi.
AREA 4 Prevenzione della dispersione scolastica e cura educativa degli alunni con BES n. 2 figure di almeno due ordini di scuola diversi	Cura la progettazione, l'organizzazione e il coordinamento delle attività e dei progetti per la prevenzione della dispersione scolastica e per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali. Cura la rilevazione, il monitoraggio assenze e la comunicazione alle famiglie degli alunni con frequenze saltuarie e irregolari. Organizza forme di collaborazione con i servizi territoriali competenti circa le problematiche degli alunni. Collabora con le diverse agenzie educative presenti sul territorio per attivare percorsi di recupero ed inclusione. Cura i rapporti con l'Osservatorio d'area sulla dispersione scolastica, con il CTI e il CTS, con i Servizi sociali e con l'ASP. Svolge attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori e gli specialisti esterni. Coordina il lavoro e le azioni dei docenti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza. Coordina i GLI operativi, il GLH d'istituto e il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione d'istituto (GLI). Referente per l'elaborazione del P.A.I. (Piano annuale dell'inclusione). Supporta i docenti nel processo di elaborazione dei Piani educativi individualizzati (PEI) e dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) e nella loro attuazione. Rileva i bisogni formativi dei docenti, propone la partecipazione a corsi di aggiornamento e di formazione sui temi dell'inclusione. Individua le situazioni di difficoltà e disagio degli alunni in collaborazione con i docenti delle classi e offre supporto organizzativo e consulenza ai docenti in relazione alle situazioni problema. Promuove azioni di monitoraggio sulle modalità e sulla qualità dei processi inclusivi. Promuove specifiche azioni di orientamento per alunni BES per favorire la prosecuzione in contesti tutelati (es. progetti ponte ecc.). Promuove l'elaborazione di un Protocollo di accoglienza per gli studenti stranieri volto a definire tutte le pratiche di accoglienza (inserimento nella classe, mediatori linguistici, rilevazione dei percorsi scolastici e delle competenze pregresse ecc.) e l'attivazione degli interventi di supporto (attivazione corsi italiano L2, potenziamento dei linguaggi specifici o potenziamento disciplinare). Suggerisce l'acquisto di sussidi didattici per supportare il lavoro degli insegnanti e facilitare l'autonomia, la comunicazione e l'attività di apprendimento degli studenti.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE GENERALI

Il profilo del candidato alla funzione strumentale al PTOF dovrebbe essere quello di un docente con una significativa esperienza professionale ed una buona conoscenza della realtà specifica dell'Istituto, che abbia partecipato attivamente alla vita della scuola sia riguardo all'attività didattica curricolare sia riguardo alle attività di supporto e integrazione alla didattica (Organi collegiali, gruppi di studio e progetto, aggiornamento, iniziative di innovazione o integrative o extracurricolari) e abbia sviluppato un interesse specifico relativo ad un settore della vita scolastica, per il quale ha maturato competenze, motivazione, capacità progettuali.

Il candidato dovrebbe possedere:

- A) Capacità di coordinamento e organizzative; capacità relazionali e disponibilità a svolgere la funzione in orario aggiuntivo.
- B) Disponibilità all'ascolto delle problematiche rilevate dai colleghi, esperienze maturate nel coordinamento dei lavori di gruppo e capacità di prospettare soluzioni efficaci.
- C) Competenze informatiche, nell'elaborazione dei dati e nell'elaborazione dei progetti.
- D) Competenze relative alla normativa scolastica e capacità di approcciarsi alla realtà specifica dell'istituto e all'organizzazione scolastica.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE SPECIFICI

Possono presentare la propria candidatura a svolgere attività destinate alle Funzioni Strumentali i docenti:

- 1) con contratto a tempo indeterminato e in servizio presso questo Istituto;
- 2) che hanno manifestato la disponibilità a ricoprire l'incarico in orario aggiuntivo e nel giorno libero;
- 3) che hanno manifestato la disponibilità alla partecipazione ad iniziative di formazione relative all'attività di loro competenza.
- 4) Per la valutazione comparativa delle candidature, si farà riferimento ai seguenti criteri per l'attribuzione degli incarichi:

- ◆ adeguatezza dei titoli;
- ◆ rilevanza del curriculum (Titoli culturali e professionali);
- ◆ esperienze ed incarichi professionali specifici nella particolare area di intervento;
- ◆ corsi di formazione e aggiornamento;
- ◆ competenze informatiche.

In caso di più candidature per la stessa funzione strumentale, la Commissione per la valutazione delle istanze, con potere deliberante, su mandato del Collegio dei docenti, indica il candidato più idoneo a ricoprire l'incarico.

Condizione necessaria per l'attribuzione delle funzioni strumentali è la congruità tra il curriculum professionale del docente aspirante e le funzioni descritte in ciascuna area richiesta.

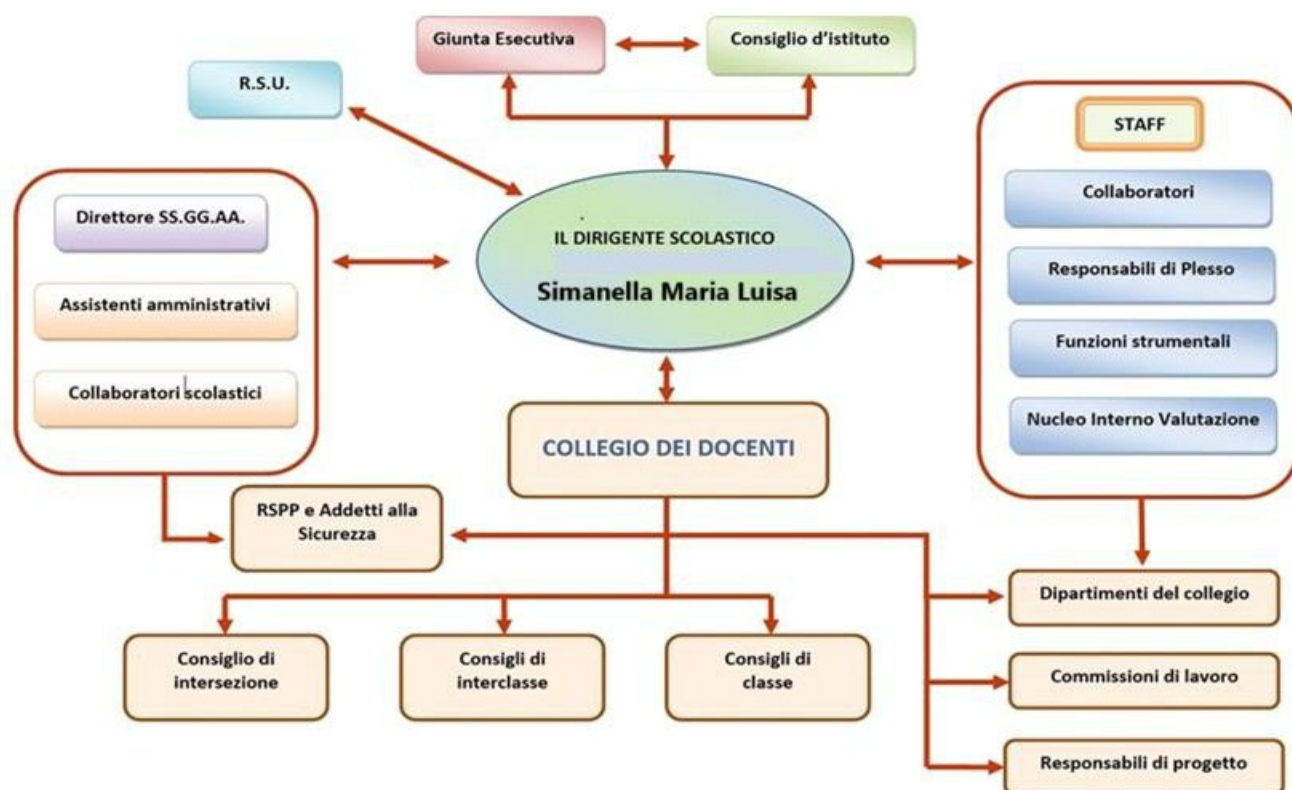
Presentazione istanze: entro mercoledì, 9 settembre 2026, ore 10:00 alla mail tpic806008@istruzione.it

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0
DELIBERA N. 9 del 03/09/2026 - "Individuazione aree e compiti Funzioni Strumentali al PTOF e criteri di attribuzione"

Punto 15° all'o.d.g.: Articolazione del Collegio dei docenti in dipartimenti, commissioni e gruppi di lavoro.

La D.S comunica l'articolazione del collegio dei docenti come segue:



DIPARTIMENTI DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Essi sono organizzati in un'ottica di continuità tra più gradi di scuola e per aree disciplinari.
Le aree disciplinari sono tre:

- Area linguistico-artistico-espressiva
- Area matematico-scientifico-tecnologica
- Area storico-geografico-sociale

2. DIPARTIMENTI PER ORDINE DI SCUOLA PER CLASSI PARALLELE

Commissione PTOF e curricolo

Coordiatore: Funzione strumentale Area 1

N.	Componenti	
1.	Docente scuola dell'infanzia	
2.	Docente di scuola primaria	
3.	Docente di scuola primaria	
5.	Docente di scuola secondaria di I grado	
6.	Docente di scuola secondaria di I grado	

Commissione Continuità e Orientamento

Coordiatore: Funzione strumentale Area 3

N.	Componenti	
1.	Docente scuola dell'infanzia	
2.	Docente scuola dell'infanzia	
3.	Docente di scuola primaria classe prima	
4.	Docente di scuola primaria classe quinta	

5.	Docente di scuola secondaria di I grado classe prima	
6.	Docente di scuola secondaria di I grado classe terza	

Commissione INVALSI

Coordinatore: Funzione strumentale Area 2

N.	Componenti PRIMARIA	
1.	Docente di classe prima	
2.	Docente di classe seconda	
3.	Docente di classe terza	
4.	Docente di classe quarta	
5.	Docente di classe quinta	
6.	Docente di inglese	
	Componenti SECONDARIA	
7.	Docente di classe prima	
8.	Docente di classe seconda	
9.	Docente di classe terza	
10.	Docente di inglese	

Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.L.I.)

Coordinatore: Funzione strumentale Area 4

N.	Componenti	
1.	Dirigente scolastico	
2.	Referente DSA di istituto	
3.	Docente di sostegno scuola infanzia	
4.	Docente di sostegno scuola primaria	
5.	Docente di sostegno scuola secondaria I grado	
6.	Docente curriculare scuola infanzia	
7.	Docente curriculare scuola primaria	
8.	Docente curriculare scuola secondaria I grado	
9.	Rappresentante dei genitori	
10.	Rappresentante dei genitori	
11.	Neuropsichiatra ASP	
12.	Assistente sociale del Comune	

Gruppo NIV (RAV e PDM)

Coordinatore: Giordano Vita

N.	Componenti	
1.	Centonze Caterina	
2.	Giordano Vita	
3.	Marino Simona	
4.	Mezzapelle Francesca	
5.	Pantaleo Rossana	
6.	Patti Giuseppina	

G.O.S.P. (Gruppo Operativo di Supporto Psicopedagogico)

Coordinatore: Funzione strumentale Area 4

N.	Componenti	
1.	Docente di scuola infanzia	
2.	Docente di scuola primaria	
3.	Docente di scuola secondaria I grado	
4.	Referente Bullismo-Cyberbullismo	

Gruppo di Lavoro per l'Handicap (G.L.H.)

Coordinatore: Funzione strumentale Area 4

Componenti: Tutti i docenti di sostegno

Responsabili di laboratorio / attività

Laboratorio / attività	Docenti responsabili
Referenti per le azioni di prevenzione e contrasto del cyberbullismo	
Referente d'istituto per Educazione civica	
Referente educazione alla salute	
Museo e attività museali	
Referente Biblioteca	
Referente DSA d'istituto e Coordinatore Rete "Insieme per aiutarli"	
Responsabile Laboratorio scientifico sede centrale	
Responsabile Laboratorio scientifico e Biblioteca plesso De Vita	
Responsabile Laboratorio Informatica plesso De Vita	
Responsabile Strumentazioni musicali e supporto tecnico audio manifestazioni	
Referente attività sportive e responsabile attrezzature sportive	

Gruppo Sportivo Scolastico

N.	Componenti
1.	Dirigente scolastico
2.	Zichittella Vincenzo
3.	Tumbiolo Alberto

Gruppi di Lavoro ERASMUS PLUS

Coordinatore: Giordano Vita (Referente Progetti Erasmus plus)

N.	Gruppo di lavoro:
1.	Docente di scuola secondaria I grado (curriculare)
2.	Docente di scuola secondaria I grado (curriculare)
3.	Docente di scuola secondaria I grado (curriculare)
4.	Docente di scuola primaria
5.	Docente di scuola primaria
6.	Docente di scuola primaria
7.	Docente di lingua secondaria

Comitato di valutazione

1.	Simanella Maria Luisa	Dirigente scolastico –Presidente
2.	Grosso Francesca	Componente docenti (Cons.d'istituto)
3.	Marino Maria Teresa	Componente docenti (Collegio docenti)
4.	Marino Patrizia	Componente docenti (Collegio docenti)

Commissione Sicurezza

Dirigente scolastico – Datore di lavoro	Simanella Maria Luisa
Medico competente	
Responsabile SPP esterno	Libero Leone
Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Centonze Caterina
Coordinatore interno per la Sicurezza	Pipitone Ermelinda

Addetti SPP	Pipitone Ermelinda Centonze Caterina Mezzapelle Francesca Marino Patrizia Antonella
Preposti	Valenti Rosa Alba – direttore SS.GG.AA. Accardi Domenico – assistente amministrativo Pantaleo Rossana – plesso Sede centrale Pipitone Ermelinda – Barracco Caterina Gisella - plesso V. Cuoco Centonze Caterina – Bilello Marchesa - plesso F. De Vita Mezzapelle Francesca – Lombardo Liliana- plesso Padre P. Puglisi Marino Patrizia Antonella– plesso G. Fanciulli

Organo di Garanzia

1.	Simanella Maria Luisa	Dirigente scolastico
2.	Marino Caterina Antonia	Componente docenti
3.		Componente genitori
4.		Componente genitori

Animatore digitale e Team per l'innovazione digitale

Animatore digitale: Giordano Vita

	Componenti
1.	Centonze Caterina – Docente scuola primaria
2.	Lombardo Liliana – Docente scuola primaria
3.	Marino Simona – Docente scuola secondaria I grado
4.	Pantaleo Rossana – Docente scuola secondaria I grado

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 10 del 03/09/2026 - "Articolazione del Collegio dei docenti in dipartimenti, commissioni e gruppi di lavoro"

Punto 16°all'o.d.g.: Piano delle attività del mese di settembre.

Il DS presenta il calendario delle attività del mese di settembre, da svolgere prima dell'inizio delle lezioni come segue:

Data	Orario	Attività programmate	Docenti impegnati
Mercoledì, 03/09/2026	09:30	Collegio dei docenti	Tutti i docenti
Lunedì, 07/09/2026	09:00 -12:00	Dipartimenti del Collegio dei docenti per ordine di scuola Sede centrale Scuola dell'infanzia – Ex Laboratorio di informatica Scuola primaria – Auditorium Scuola secondaria – Laboratorio linguistico-informatico	Tutti i docenti
Martedì, 08/09/2026	08:30 – 09:30	Sorteggio classi / sezioni	Docenti componenti della commissione e docenti delle classi prime Sc. Primaria Fanciulli e De Vita e Sc. Sec. I grado
	09:30 – 12:30	Dipartimenti del Collegio dei docenti: gruppi di lavoro per classi parallele e per aree disciplinari Sede centrale	Docenti curriculari

		Scuola dell'infanzia – Ex Laboratorio di informatica Scuola primaria – Auditorium Scuola secondaria – Laboratorio linguistico-informati- co	
	09:30 – 12:30	G.L.H. d'istituto	Docenti di sostegno
Mercoledì, 09/09/2026	09:00 – 12:00	Dipartimenti del Collegio dei docenti: gruppi di la- voro per classi parallele e per aree disciplinari Sede centrale Scuola dell'infanzia – Ex Laboratorio di informatica Scuola primaria – Auditorium Scuola secondaria – Laboratorio linguistico-infor- matico	Tutti i docenti
Giovedì 10/09/2026	09:00- 10:00	Commissione valutazione istanze incarichi	Docenti interessati
	10:00	Collegio dei docenti	Tutti i docenti
Venerdì 11/09/2026	09:30	Predisposizione spazi, materiali e strumenti per l'accoglienza degli alunni, nei plessi di appartenenza.	Docenti interessati

Sarà emanata circolare per stabilire le modalità di incontro dei dipartimenti e i relativi ordini del giorno.

Il Collegio dei Docenti ne prende atto.

Punto 17° all'o.d.g.: Ampliamento dell'offerta formativa: termine e modalità di presentazione progetti.

La DS invita il collegio a deliberare sulla presentazione di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa che prevedano brevi percorsi indirizzati a singoli gruppi classe anche con eventuali attività extracurricolari pomeridiane. Pertanto, è necessario stabilire dei criteri di priorità per la selezione dei progetti. Al fine di ottenere una documentazione dei singoli progetti valida sotto il profilo sia formale che sostanziale, in modo da rispettare contemporaneamente le procedure per l'elaborazione/aggiornamento del PTOF, nonché per la predisposizione del Programma annuale, si dovranno seguire le seguenti indicazioni:

PROGETTAZIONE E SCHEDA DI PRESENTAZIONE

L'articolazione del progetto deve avvenire utilizzando la scheda disponibile in formato digitale sul sito web, area Materiali didattici per docenti.

CONDIZIONI D'AMMISSIBILITA' DEI PROGETTI – APPROVAZIONE.

Saranno ammessi i progetti che presentano le seguenti caratteristiche:

- consegna entro i termini;
- compilazione in ogni sua parte della scheda / progetto;
- descrizione del piano delle attività completo, articolato e coerente con gli obiettivi;
- descrizione delle modalità di valutazione/autovalutazione;
- non sovrapposibilità con progetti europei, PN21-27 ecc. o esterni.

CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE IN ORDINE PRIORITARIO.

Progetti coerenti con l'identità dell'istituto e con il RAV, PDM e PTOF, con approcci interdisciplinari e contenuti trasversali.

Progetti di potenziamento delle attività sportive.

Progetti legati al territorio e/o che sviluppino opportuni collegamenti con le risorse del territorio. Progetti che prevedono la partecipazione di alunni in situazione di handicap e/o svantaggio.

Progetti innovativi per tecnologia didattica o per metodologia di apprendimento.

Progetti volti al potenziamento dell'eccellenza.

Presentazione delle istanze entro **il mercoledì 14/10/2026** alla mail tpic806008@istruzione.it

Il Collegio dei docenti, con voti palesemente espressi per alzata di mano, all'unanimità approva.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 140; Favorevoli n. 140; Contrari n. 0; astenuti n. 0

DELIBERA N. 11 del 03/09/2026 - “Ampliamento dell’offerta formativa: termine e modalità di presentazione progetti”

Punto 18° all'o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

La DS comunica che l'ente Comune ha già predisposto la pulizia delle aree esterne nei vari plessi, i lavori dei cantieri nei plessi De Vita e Fanciulli proseguono con l'avanzamento dei lavori per l'allestimento di due campi di calcio. Da quest'anno scolastico tutte le classi prime di scuola primaria saranno ubicate nei locali del plesso Fanciulli e le restanti classi del plesso Fanciulli (2^a- 3^a - 4^a- 5^a) saranno trasferite nel plesso De Vita. Il progetto delle classi prime è stato approvato dal Collegio e dal C.d.I.e quest'anno sarà attuato, sarà un momento innovativo di arricchimento didattico e di vera inclusione.

Il collegio dei docenti ne prende atto.

Esauriti gli argomenti posti all'o.d.g., e non avendo chiesto nessun altro la parola, la seduta è tolta alle ore 11:00.

Il Segretario
Ins. Caterina Centonze

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Luisa Simanella